



Sammanträde med	Barn- och utbildningsnämnden	
Plats och tid	Smeden, Förvaltningshuset klockan 09:00-12:00, 13:00-15:00	
<b>Beslutande</b> Ledamöter	Stig Axelsson (S), ordförande Ingbritt Martinsson (C) Maria Lindholm (S) Sven-Olov Lindahl (L) Maria Felix (M)	
Tjänstgörande ersättare	Raoul Adolfsson (M) tjänstgörande ersättare för Annelie Sjöberg (M) §§ 58-66, 69-78 Mikael Lindblom (SD) tjänstgörande ersättare för Helena Möller (SD) Jacob Frisk (S) tjänstgörande ersättare för Raoul Adolfsson (M) §§ 67-68	
<b>Övriga närvarande</b> Ersättare	Marina Ericsson (C) Jacob Frisk (S) §§ 58-66, 69-78	
Tjänstepersoner	Yvonne Hörberg, sekreterare Bengt-Olov Södergren, skolchef Nina Dahl, sektorsekonom §§ 59-61 Isac Lundgren, IT-utvecklare §§ 64-65 Henric Pitts Axeheim, skolskjutsplanerare § 64-66 Katarina Norén, förskolechef § 67 Marie Ekström, grundskolechef §§ 67-69, 72-75 Niklas Lundin, projektledare Ekfab § 68 Anna Sandberg, rektor § 72	
Utses att justera	Maria Felix	
Justeringens plats och tid	Förvaltningshuset 2024-05-14 klockan 11.00	Paragrafer 58-78
Underskrifter	Sekreterare ..... Yvonne Hörberg	
	Ordförande ..... Stig Axelsson	
	Justerande ..... Maria Felix	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-05-08

Förvaringsplats  
för protokollet

Barn- och utbildningssektorn

Datum då anslag  
publiceras

2024-05-14

Datum då anslag  
tas bort

2024-06-05

Underskrift

.....  
Yvonne Hörberg

---

		Justerandes sign	
--	--	------------------	--

Utdragsbestyrkande

Upprop

Val av justerare

§ 58	Godkännande av föredragningslistan	
§ 59	Budgetuppföljning per 2024-03-31 - barn- och utbildningssektorn	2024/35
§ 60	Budget 2025-2026, verksamhetsplan 2027	2024/25
§ 61	Ekonomi - resursfördelning grundskola	2024/35
§ 62	Internkontrollplan 2024 - barn- och utbildningssektorn	2024/36
§ 63	Begränsningar i delegationsordningen	2024/57
§ 64	Digitaliseringsstrategin - initiativrett	2023/168
§ 65	Konsekvensbedömning dataskydd Microsoft 365	2024/40
§ 66	Skolskjutsreglemente i Eksjö kommun, revidering	2024/52
§ 67	Riktlinjer för plats inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem – information	
§ 68	Byggnation Norrtullskolan	2024/54
§ 69	Lovskola åk 1-6 - medborgarförslag	2023/176
§ 70	Läsårstider 2024/2025 - ändring	2023/53
§ 71	Läsårstider 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028	2024/47
§ 72	Elev som inte fullgör sin skolplikt	2024/59
§ 73	Information från skolchef	
§ 74	Information om lokaler, fastigheter och skolgårdar	
§ 75	Brukarråd läsåret 2023/2024	2023/113
§ 76	Anmälan till huvudman läsåret 2023/2024	2023/98
§ 77	Anmälningsärenden	
§ 78	Redovisning av delegationsärende	2024/1

---

 Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 58 Godkännande av föredragningslistan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt föregående sida.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

## BUN § 59 Budgetuppföljning per 2024-03-31 - barn- och utbildningssektorn

Dnr Bun 2024/35

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

**att** notera att barn- och utbildningssektorn prognostiserar en total positiv avvikelse med 0,1 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 0,02 procent,

**att** notera att prognostiserad avvikelse för externa placeringar är 12,8 miljoner kronor inom socialnämndens budget,

**att** notera att prognostiserad avvikelse för försörjningsstöd är 2,7 miljoner kronor inom socialnämndens budget, samt

**att** godkänna lämnad rapport.

### Ärendebeskrivning

Sektorns driftutfall efter mars månad var 150,0 miljoner kronor (mnkr) vilket motsvarar 26,5 procent av helårsbudgeten, jämfört med riktpunkten 25 procent.

Sektorns helårsprognos för driften är 566,0 mnkr vilket är en total positiv avvikelse med 0,1 mnkr. Den procentuella avvikelsen mot budget i prognosen är 0,02 procent.

- Öppen förskola prognostiseras till en negativ avvikelse med 0,5 mnkr, motsvarande 39,8 procent
- Förskola och pedagogisk omsorg prognostiseras till en positiv avvikelse med 2,9 mnkr, motsvarande 2,3 procent
- Fritidshem prognostiseras till en negativ avvikelse med 1,3 mnkr, motsvarande 7,8 procent
- Förskoleklass prognostiseras till en positiv avvikelse med 0,9 mnkr, motsvarande 7,9 procent
- Grundskola prognostiseras till en negativ avvikelse med 2,7 mnkr, motsvarande 1,2 procent
- Anpassad grundskola prognostiseras till en negativ avvikelse med 0,3 mnkr, motsvarande 1,7 procent
- Gymnasieskola inklusive elevhem och kommunalt aktivitetsansvar prognostiseras till en negativ avvikelse med 0,3 mnkr, motsvarande 0,3 procent
- Anpassad gymnasieskola prognostiseras till en positiv avvikelse med 0,1 mnkr, motsvarande 1,2 procent

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- Vux i12 prognostiseras till en budget i balans
- Campus i12 prognostiseras till en budget i balans
- Elevhälsa prognostiseras till en positiv avvikelse med 0,7 mnkr, motsvarande 5,3 procent
- Måltider prognostiseras till en budget i balans
- Sektorsövergripande prognostiseras till en positiv avvikelse med 0,4 mnkr, motsvarande 2,0 procent

Inom områdena externa placeringar och försörjningsstöd har det varit negativa avvikelser mot budget de senaste åren. Arbetet med att sänka dessa kostnader är förvaltningsövergripande där flera verksamheter inom kommunen har antingen direkt eller indirekt möjlighet att bidra till sänkta kostnader. Det är viktigt med ett helhetsperspektiv kring dessa områden. För att få än mer fokus på frågorna delges information om externa placeringar och försörjningsstöd i respektive nämnds budgetuppföljning.

I socialnämndens budget finns externa individplaceringar och försörjningsstöd. Den prognostiserade budgetavvikelsen för externa placeringar är -12,8 mnkr och för försörjningsstöd -2,7 mnkr.

Sektorns investeringsutfall efter mars månad var 0,5 mnkr vilket motsvarar 6,6 procent av helårsbudgeten.

Sektorns helårsprognos för investeringarna är 7,7 mnkr, vilket motsvarar budget.

### **Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Nina Dahl, sektorsekonom 2024-04-17

Budgetuppföljning barn- och utbildningssektorn 2024-03

---

### **Utdrag:**

Sektorsekonom

Skolchef

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 60 Budget 2025-2026, verksamhetsplan 2027

Dnr Bun 2024/25

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen, samt

att bjuda in barn- och utbildningsnämnden till ett extra budgetmöte måndagen den 20 maj.

### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsutskottet har haft budgetberedning och arbetsmaterialet redovisas för barn- och utbildningsnämnden på dagens sammanträde.

### Budgetdag 2 maj - kunskap om läget och slutliga uppdragsramar 2025-2027

Sektorn presenterade nya förändrade förutsättningar och vilken skillnad det var mot den preliminära ramen sektorn fått sedan tidigare. Efter föredragningarna från samtliga sektorer samlades kommunstyrelsens utskott och beslutade om slutliga uppdragsramar. Utifrån skatteprognosen 26 april, reviderad befolkningsprognos presenterad för budgetberedningen 2 maj och sektorernas genomgång av förändrade behov föreslås en omfördelning av preliminära uppdragsramar.

De slutliga ramarna innebär att barn- och utbildningssektorns ram minskar med 2,5 miljoner kronor (mnkr) till 2025, 3,5 mnkr till 2026 och 4,5 mnkr till 2027.

### Budgetdag 3 maj – nämndutskottets budgetberedning

Nämndutskottet, som utgör nämndens budgetberedning, träffades enskilt och arbetade med nämndens budgetförslag. Sektorn hade till dess arbetat fram underlag och förslag på effektiviseringar samt ökade ambitioner utifrån preliminär uppdragsram.

Barn och utbildningsnämnden kallar ledamöterna till ett extra möte om budget 2025-2027 måndagen den 20 maj klockan 08.00-10.00.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef, och Nina Dahl, sektors-ekonom 2024-05-06

Budgetblankett steg 1 till nämnd

Sammanfattning av behov i drift och investering, planperioden 2025-2027 barn- och utbildningssektorn

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 61 Ekonomi - resursfördelning grundskola

Dnr Bun 2024/35

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Information om resursfördelning inom grundskola. För att komma fram till hur mycket som ska fördelas ut i resursfördelningsmodellen utgår man från den fastställda ramen för grundskolan. Från den fastställda ramen räknas övergripande kostnader och intäkter såsom lokalkostnader, interkommunala ersättningar, skolskjuts, Hunsnäskolan och statsbidrag bort. Det belopp som återstår är det som ska fördelas ut i resursfördelningsmodellen och som ska fördelas ut till rektorerna.

I resursfördelningsmodellen är det ett antal poster som specificeras och fördelas ut enligt olika beräkningar. Poster som fördelas är läromedel, administration, kuratorer, modersmålslärare, läsa-skriva-garanti, kompensation till små enheter, kostnader kopplat till olika statsbidrag, kompetensutveckling och ett extra tillskott till Furulundskolan.

Några fördelas efter antal elever, någon enligt socioekonomisk fördelning. Det som återstår när posterna är fördelade är en grundresurs. Av grundresursen avsätts 15 procent enligt socioekonomisk fördelning. De 85 procent som då återstår fördelas ut till rektorerna enligt antal elever och timplan.

Socioekonomisk fördelning används för att skolorna och utbildningen bör vara så likvärdiga som möjligt. Den socioekonomiska resursfördelningen kompenseras för att behoven är olika stora hos eleverna på olika skolor beroende på deras bakgrund och förutsättningar. Syftet är att skapa likvärdiga förutsättningar för eleverna oavsett vilken skola de går på.

Forskning visar att den faktor som har starkast samband med elevernas måluppfyllelse är föräldrarnas utbildningsbakgrund. En annan faktor som påverkar är elevernas etniska bakgrund. Två andra faktorer som är med i modellen är kön/pojkar och om eleven lever i en familj med försörjningsstöd. Båda dessa faktorer har samband med elevernas möjlighet att tillgodogöra sig utbildningen. Dock är påverkan mindre än föräldrarnas utbildningsbakgrund och elevens etniska bakgrund. Uppgifterna hur det ser ut på respektive skola beställs från Statistiska centralbyrån, SCB.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Nina Dahl, sektorsekonom 2024-04-18

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 62 Internkontrollplan 2024 - barn- och utbildningssektorn

Dnr Bun 2024/36

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna internkontrollplan 2024, samt

att internkontrollplanen 2024 anmäls till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Internkontroll är ett verktyg för att följa upp att verksamheten är effektiv och bedrivs på ett ändamålsenligt sätt, att det finns tillförlitlighet i finansiell rapportering samt att anpassning görs till gällande lagstiftning och förordningar.

En internkontrollplan tas fram årligen. Den politiska involveringen och styrningen av internkontroll är viktig. Av den anledningen ska internkontroll behandlas vid olika sammanträdestillfällen. På sammanträdet i april fördes en diskussion med inspel om kontrollområden inför arbetet med att ta fram en bruttolista till kommande sammanträde. Utifrån diskussionen har tjänstepersoner tagit fram en bruttolista på en plan för den interna kontrollen som beslutas om på sammanträdet i maj.

För att säkerställa att den interna kontrollen inte enbart fokuserar på ekonomi använder Eksjö kommun COSO:s (Committee of sponsoring of the treadway commission) ramverk, där det framkommer att det bör vara fokus på tre huvudområden inom den interna kontrollen:

- Effektivitet och ändamålsenlighet i verksamheten
- Tillförlitlighet i finansiell rapportering
- Anpassning till gällande lagstiftning och förordningar

För varje kontrollområde som föreslås ska området värderas utifrån en risk- och väsentlighetsanalys. Riskbedömning görs genom att värdera risken utifrån vilken sannolikhetsnivå det finns för att fel uppstår.

Väsentlighetsanalys görs genom en bedömning vilka konsekvenser som kan uppstå vid fel. På sammanträdet i april redovisades resultatet av 2023 års internkontroll. Vid fastställande av 2024 års interna kontroll är det bra att göra en bedömning om föregående års kontrollområden är aktuella att även vara med i 2024 års plan eller om dessa områden ska ersättas av nya kontrollområden där risken för fel bedöms vara högre och konsekvensen om fel inträffar är större.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Effektivitet och ändamålsenlighet i verksamheten**

- A: Rutiner för kö/platsgaranti i förskolan implementeras och följs upp.
- B: Rapportering av delegationsbeslut.
- C: Redovisa skillnader mellan skolenheters resultat på nationella prov och betyg, samt insatser kring lärande och erfarenhetsutbyte mellan skolenheter för att öka måluppfyllelsen.

**Tillförlitlighet i finansiell rapportering**

- D: Momskontroll.

**Anpassning till gällande lagstiftning och förordningar**

- E: Direktupphandlingar, kvantitativ granskning.
- F: Rutin för kamerabevakning följs. Minst en gång per år, samt vid misstanke, begär sektorchef ut en detaljerad lista från Höglandets IT med loggfiler från kamerabevakningen. Sektorchef går igenom listan och säkerställer att inget missbruk förekommer samt att det är rätt personer som har åtkomst.
- G: Vid alla misstänkta personuppgiftsincidenter ska kommunens rutin för incidenthantering följas, och varje incidentanmälan ska rapporteras som anmälningsärende till barn- och utbildningsnämnden. Vid årets slut sammanställs samtliga incidentanmälningar för att följa upp och utvärdera tjänster, leverantörer och efterlevnad.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef, 2024-04-19

Bruttolista, internkontrollplan 2024 barn- och utbildningssektorn

**Utdrag:**

Kommunstyrelsen

Skolchef

Sektorsekonom

Verksamhetschefer

IT-utvecklare

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 63 Begränsningar i delegationsordningen

Dnr Bun 2024/57

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att införa begränsningar i delegationsordningen gällande inköp enligt förslaget till och med 2025-04-15 inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområden, samt

att notera kommunstyrelsens beslut 2024-04-09, § 71, angående begränsningar i delegationsordning gällande anställningar.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-04-09 att upprätta handlingsplan för att nå en budget i balans 2024 genom

- att införa begränsningar i delegationsordningen till och med 2025-04-15 för hela förvaltningen gällande anställningar och för inköp på kommunlednings-kontoret samt att föreslå barn- och utbildningsnämnden, samhällsbyggnads-nämnden och socialnämnden att besluta likaledes gällande inköp,
- att utöver ovanstående ianspråkta överskottsfonden från Skandia värd cirka 1,3 miljoner kronor (mnkr),
- att följa upp prognostiserat resultat vid ordinarie budgetuppföljning och följa upp effekten av ovanstående åtgärder vid kommunstyrelsens sammanträde i september, samt
- att därefter godkänna lämnad uppföljningsrapport.

Vid redovisningen av budgetuppföljningen för förvaltningen på kommunstyrelsens sammanträde redovisades en negativ budgetprognos på 17,6 mnkr. När motsvarande åtgärd gjordes 2018 så hade det en besparande effekt på mellan 5 och 10 mnkr per år de första två åren.

Begränsningarna innebär:

- att sällanköp över 5 000 kronor ska beslutas av sektorchef. Sällanköp under 5 000 kronor beslutas av enhetschef, avdelningschef eller rektor
- anlita konsulter beslutas av sektorchef
- att uppdra åt förvaltningen att vid behov utforma riktlinjer för begränsningarna i delegationsordningen för anställning och inköp

På följande sätt har verksamheten tidigare hanterat liknande beslut och har för avsikt att hantera verkställigheten av ovanstående förslag till beslut.

Beslut: sällanköp över 5 000 kronor ska beslutas av sektorchef. Sällanköp under 5 000 kronor beslutas av enhetschef, avdelningschef eller rektor.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Hantering: Mejl innehållande vad som ska köpas in, belopp och orsak (kortfattat) skickas till sektorchef. Sektorchef beviljar eller avslår och sparar svarsmejlet i separat mapp för att vid behov kunna sammanställa besluten.

Sällanköp är köp som inte görs regelbundet till verksamheten som till exempel mobiltelefoner, datorer, konsulttjänster, utbildningar och konferenser.

Till sällanköp räknas inte inköp som med regelbundenhet görs för den löpande driften av verksamheten även om de bara görs en till två gånger per år, som till exempel läromedel i skolan.

### **Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef 2024-04-17

Beslut från kommunstyrelsen 2024-04-09

---

### **Utdrag:**

Skolchef

Verksamhetschefer

Sektorsekonom

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

## BUN § 64 Digitaliseringsstrategin - initiativrätt

Dnr Bun 2023/168

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

**Ingbritt Martinsson (C)** och **Sven-Olov Lindahl (L)** deltar inte i beslutet.

Protokollsanteckning från **Ingbritt Martinsson (C)** och **Sven-Olov Lindahl (L)**.

### Ärendebeskrivning

På barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2023-12-07 väcktes ett nämndinitiativ från **Ingbritt Martinsson (C)** om att:

- Digitaliseringsstrategin aktualiseras och kompletteras med AI.
- Aktualisera reviderad digitaliseringsstrategi för nya nämndsledamöter och ersättare.
- Fullfölj omställning av arbetssätt, utifrån digitaliseringsstrategin, med stöd av digitalisering och AI. Detta för att effektivisera och underlätta för verksamheten.
- Redovisning ska ske kontinuerligt till nämnd med start våren 2024.

Barn- och utbildningssektorn fick i uppdrag att redovisa detta på nämndens sammanträde den 8 maj.

Nuvarande digitaliseringsstrategi för skolväsendet i Eksjö kommun beslutades av barn- och ungdomsnämnden 2019-03-13 och utgick från innehållet i nationella digitaliseringsstrategin för skolväsendet beslutad av regeringen 2017-10-19. Både nationella och kommunala digitaliseringsstrategin skulle uppnås fram till 2022-12-31.

Eksjö kommun har redan under 2022 haft en dialog med Skolverket om en uppföljande nationell digitaliseringsstrategi. Skolverket har 2022-12-19 lagt fram förslag på nationell digitaliseringsstrategi 2023–2027. I november 2023 meddelade regeringen ”att de inte ämnar gå vidare med digitaliseringsstrategin” och uppmanade i stället huvudmän och skolor att ”arbeta utifrån de skrivningar om digital kompetens som finns i läro-, kurs- och ämnesplaner”.

Barn- och utbildningssektorn arbetar kontinuerligt med att ta tillvara på digitaliseringens möjligheter både i undervisning och administrativa processer. Skrivningar om såväl digital kompetens, precis som övriga delar i styrdokumentet, är en naturlig del av vårt arbete, oavsett om vi har egenskrivna strategier eller inte.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vårt arbete med vår tidigare digitaliseringsstrategi som gällde fram till 2022-12-31 var ett bra stöd i en strukturerad omställning av vårt arbete. Vi rekommenderar däremot inte att ta fram en ny separat strategi kring digitalisering så länge det inte finns en uttalad sådan på nationell nivå. Vårt arbete med digitalisering inkluderas istället i våra övriga strategiska dokument till exempel verksamhetsplaner.

Vad det gäller Artificiell Intelligens, AI, har barn- och utbildningssektorn varit på tårna och bevakar kontinuerligt den snabba utvecklingen som skett i omvärlden. På barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2023-10-12 redogjorde IT-utvecklaren för hur barn- och utbildningssektorn arbetar med att följa utvecklingen på området.

Skolverket kom 2023-10-27 med en rekommendation om att alla skolor bör ha uttalade förhållningssätt gällande användning av AI. Drygt två veckor senare, 2023-11-15, fattade barn- och utbildningssektorns ledningsgrupp beslut om första versionen av vårt förhållningssätt till AI på skolan. Sedan dess har den redan reviderats två gånger.

Vi har stor respekt för storleken och komplexiteten i denna stora fråga, där utvecklingen dessutom går i rasande fart. Vi vet att vi kontinuerligt kommer behöva revidera både dokumentet och våra arbetssätt allt eftersom vi lär oss mer och tjänsterna utvecklas. Vår bedömning är att det är för tidigt för att kunna benämna eller vidareutveckla detta till en strategi som är långsiktigt hållbar för användningen av AI inom skolan.

Barn- och utbildningssektorn har för avsikt att fortsatt kontinuerligt hålla barn- och utbildningsnämnden uppdaterade om utvecklingen inom området och anser inte att det utöver detta behövs någon extra kontinuerlig redovisning inom området.

Vår rekommendation är därför att i nuläget inte förnya vår digitaliseringsstrategi. Vi har för avsikt att fortsatt ligga långt fram i utvecklingen och följa vad som händer på området. Om en ny nationell digitaliseringsstrategi beslutas av regeringen kommer vi ha något att bygga en långsiktigt hållbar strategi på och ber i så fall om att få ett förnyat uppdrag.

## Yrkande

Under barn- och utbildningsnämndens överläggning yrkar **Ingbritt Martinsson (C)** och **Sven-Olov Lindahl (L)** bifall till nämndinitiativet om att ge barn- och utbildningssektorn i uppdrag att aktualisera digitaliseringsstrategin och komplettera den med AI, att aktualisera reviderad digitaliseringsstrategi för nya ledamöter och ersättare, att fullfölja omställning av arbetssätt utifrån digitaliseringsstrategin med stöd av AI, detta för att effektivisera och underlätta för verksamheten, samt att redovisning ska ske kontinuerligt med start hösten 2024.

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med barn- och utbildningsnämndens godkännande proposition på **Ingbritt Martinssons (C)** nämndinitiativ mot barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut.

### Protokollsanteckning

**Ingbritt Martinsson (C)** och **Sven-Olov Lindahl (L)** ser det nödvändigt att digitaliseringsstrategin inom barn- och utbildning revideras och kompletteras med AI. Utvecklingen går snabbt och kommunen/förvaltningen måste ligga i framkant för att klara framtidens utmaningar. Förändringar i arbetssätt är nödvändiga och en reviderad strategi tydliggör riktning för förvaltningens arbete. Den passivitet som idag finns från barn- och utbildningsnämnden i frågan kommer inte gynna arbetet och utvecklingen i Eksjö kommun.

### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Isac Lundgren, IT-utvecklare 2024-04-02

Förhållningssätt till AI på skolan reviderad 2024-03-26

Beslut från barn- och utbildningsnämnden 2023-12-07

Nämndinitiativ från Ingbritt Martinsson (C)

Motion från Bo-Kenneth Knutsson (C)

Kommunal digitaliseringsstrategi för skolväsendet i Eksjö Kommun

---

### Utdrag:

Ingbritt Martinsson (C)

IT-utvecklare

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## BUN § 65 Konsekvensbedömning dataskydd Microsoft 365

Dnr Bun 2024/40

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna konsekvensbedömningen av dataskydd för Microsoft 365 med angivna åtgärder och kvarvarande risker.

### Ärendebeskrivning

En konsekvensbedömning görs för och beslutas av respektive personuppgiftsansvarig nämnd, även om tjänsten används av alla verksamheter i kommunen. Konsekvensbedömning är framtagen gemensamt för alla kommunala barn- och utbildningsverksamheter på Höglandet. Den här konsekvensbedömningen gäller barn- och utbildningssektorn i Eksjö.

Inom barn- och utbildningssektorn används Microsoft 365 som plattform. I plattformen finns en stor mängd personuppgifter om både personal och elever (barn). Barn har i detta fall en beroendeställning.

Både personal och elever använder plattformen, möjligheten till fritext i till exempel elevarbeten medför att vi inte har full kontroll över vilka personuppgifter som hanteras. Kontoinformation hämtas från personalregister för personal och kompletteras med elevregister för elever och personal.

Inom skolan används de vanligaste tjänsterna inom Microsoft 365 så som Word, Excel, Powerpoint, Teams, OneDrive, Sharepoint, Outlook med mera. Det finns teknisk möjlighet för alla användare att dela och sprida information till andra användare både inom och utom organisationen. För att kunna bedriva undervisning ses tjänsten som både lärverktyg och lärobject. Som rättslig grund för behandlingen anges ”Uppgift av allmänt intresse”.

I denna konsekvensbedömning har risker och åtgärder för att minska riskerna identifierats. Dataskyddsombudet har varit delaktig i arbetet och gett sina rekommendationer.

### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Isac Lundgren, IT-utvecklare 2024-03-27

Konsekvensbedömning avseende dataskydd Microsoft 365 för barn- och utbildningssektorn

Risker konsekvensbedömning Microsoft 365

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Utdrag:**

Skolchef

Verksamhetschefer

IT-utvecklare

Dataskyddsombud

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 66 Skolskjutsreglemente i Eksjö kommun, revidering

Dnr Bun 2024/52

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att Eksjö kommuns skolskjutsreglemente revideras utifrån föreslagna ändringar.

### Ärendebeskrivning

Eksjö kommuns skolskjutsreglemente beslutades av kommunstyrelsen 2022-10-11. Följande revideringar i skolskjutsreglementet föreslås.

- **Allmänt**

Grundsärskolan respektive gymnasiesärskola har ändrats till anpassad grundskola respektive anpassad gymnasieskola. Skolskjutssamordnare ändras till skolskjutsplanerare.

- **Hänvisningar till lagtexter**

Tidigare fanns inte hänvisning till lagtexten för elever som har rätt till skolskjuts och går i förskoleklass, den är nu tillagd. För skolskjuts i anpassad gymnasieskola hänvisades tidigare till fel paragraf, detta är nu tillrättat. Citatet från lagtexten är borttagen då denna inte var direkt citerad, i stället har en text med samma lydelse som i lagarna men med gemensam inledning lagts till.

- **I stycket ”I mån av plats”**

Borttagning av texten ”samt att ledig plats finns i fordonet för samtliga resor till och från skolan” öppnar för att bevilja en elev till exempel skolskjuts på morgonen (om det finns fordon med plats för eleven) trots att det inte finns någon tur/plats för eleven att åka med på hemresan.

”Ingen ändring sker i turenas planerade rutt för elever som åker i mån av plats och ingen extra skolskjuts ordnas för hemtransport av elev som inte har rätt till skolskjuts”. Ett förtydligande kring att skolskjutsens sträckning inte ändras.

”Nya på- och avstigningsplatser tillförs inte”. Ett exempel där det är aktuellt med skolskjuts i mån av plats är när en mellanstadieelev har närmare än fyra kilometer till skolan men önskar åka med skolskjutsen, att då eleven exempelvis ska ta sig tre kilometer till närmsta hållplats i motsatt riktning till skolan är inte lämpligt.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

”Ansökan beviljas endast om hållplats finns inom tillåtet avstånd. Se ovan.” Detta gäller elever som bor i annan kommun än Eksjö kommun men ansöker om skolskjuts i mån av plats. Borttagande av denna skrivelse öppnar för att ge en elev möjlighet att åka med skolskjuts i mån av plats även om deras bostadsadress exempelvis skulle ligga tre kilometer från närmsta hållplats.

### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Henric Pitts Axeheim, skolskjutsplanerare 2024-04-11

Skolskjutsreglemente Eksjö kommun

Beslut från kommunstyrelsen 2022-10-11

---

### Utdrag:

Skolskjutsplanerare

Skolchef

Skolskjutsentreprenör

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

## BUN § 67 Riktlinjer för plats inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem - information

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Diskussion och frågeställningar kring barn- och utbildningssektorns riktlinjer för plats inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 68 Byggnation Norrtullskolan

Dnr Bun 2024/54

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde, med utgångspunkt i den information som gavs på sammanträdet i april om samrådsprocess och detaljplan, informeras om datum för öppet hus på Norrtullskolan som en del av samrådsprocessen och tidsplanen för projektering och byggnation.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde i april informerades om processen kring nya Norrtullskolan, att arkitekt är upphandlad, den barnkonsekvensanalys som är framtagen och de workshops som är planerade och genomförts av arkitekten.

Workshopen har haft sin utgångspunkt från Eksjö kommuns funktionsprogram för grundskola, skolans vision "Lärande tillsammans där alla känner arbetsro, glädje och trygghet", kommunens vision om den nära, hållbara och aktiva kommunen samt de värdeord som tagits fram av barn- och utbildningsutskottet tillsammans med verksamheten vid utskottets sammanträde i mars.

Kopplat till projektet finns en styrgrupp och en arbetsgrupp med representanter från barn- och utbildningssektorn, Eksjö kommunfastigheter och samhällsbyggnadssektorn.

### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef 2024-04-17

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 69 Lovskola åk 1-6 - medborgarförslag

Dnr Bun 2023/176

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå medborgarförslaget.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-19 att remittera rubricerat medborgarförslag till barn- och utbildningsnämnden med återredovisning till kommunfullmäktige senast 2024-06-18.

Camilla Törnberg Kareliusson framför i medborgarförslag 2023-11-22 följande: Förslagsställaren är yrkesverksam inom grundskolan i en grannkommun och undrar varför det inte anordnas lovskola för elever årskurs 1-6. Varför ska man vänta till årskurs 8 eller 9 när det redan finns statistik som visar att 12 procent av eleverna som slutar grundskolan kommer sakna gymnasiebehörighet?

Bland elever med NPF-diagnoser är det mer än dubbelt så många. Då Camilla Törnberg Kareliusson också arbetat på lovskola vet hon att några timmar om dagen ett par eller tre dagar tillsammans med lärare i ett mindre sammanhang, också kan vara ovärderligt. Inte minst för självkänslan och relationen till skolan.

Viktig skoltid rinner idag i väg samtidigt som problem förhalas och skjuts på framtiden. Därför vill förslagsställaren se att Eksjö kommun gör en satsning som går i linje med vad som står i skolans styrdokument, nämligen att arbeta förebyggande och främjande.

### Utredning

Hittills har barn- och utbildningssektorn i Eksjö kommun valt att bara anordna lovskola för elever i årskurs åtta och nio, vilket ingår i skolans uppdrag. Lovskola anordnas både efter vårterminens slut för elever i årskurs åtta och nio, och under läsårsloven på höst- och vårtermin. För elever i årskurs ett till sex har skolor ibland erbjudit lovskola under läsårsloven ett par dagar till elever där skolan bedömt att det skulle gynna den enskilde eleven. En stor utmaning med ordinarie lovskola är att kunna bemanna med legitimerade lärare.

I den frivilliga lovskolan finns inte krav på att det ska vara legitimerade lärare som undervisar, vilket innebär att till exempel andra professioner skulle kunna ansvara för undervisningen under lovskolan. Samtidigt är de elever som kan vara aktuella för lovskola ofta i behov av undervisningsskickliga legitimerade lärare. Som nämnts ovan, är det en utmaning att bemanna lovskolan med legitimerade lärare. En fördel för elever i behov av lovskola kan vara att de får vara i ett mindre

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

sammanhang och arbeta mer koncentrerat med ett eller ett par arbetsområden och/eller strategier för inläring.

För att lovskolan ska kunna bidra till elevernas självkänsla och en god relation till skolan, krävs att de får möta lärare som de redan har en fungerande relation med. Det blir då en organisatorisk utmaning för kommunen att kunna erbjuda lovskola på alla kommunens F-6-skolor. En elevs självkänsla kan byggas upp under lovskolan i ett mindre sammanhang, men lovskolan skulle också kunna bidra till att självkänslan minskar, då en elev skulle kunna känna det som ett misslyckande att gå i lovskola när hans kompisar är lediga. Elever behöver också tid till återhämtning under läsåret.

Från årskurs fyra och upp till årskurs nio erbjuds elever idag extra studietid en eller två timmar per vecka. Extra studietid är en del av utbildningen i grundskolan och är ett komplement till den ordinarie undervisningen. Studietiden är inte en stödåtgärd, och ersätter inte de stödåtgärder som en elev kan ha rätt till, exempelvis extra anpassningar och särskilt stöd eller stödåtgärder för nyanlända elever.

Den extra studietiden är undervisning som ges i syfte att elever ska få hjälp med läxor och annat skolarbete, och på det sättet ges möjlighet att ta igen, befästa eller fördjupa sina ämneskunskaper. Studietiden kan också ge eleverna möjlighet att utveckla och använda olika inlärningsstrategier samt planera, genomföra och utveckla sitt eget lärande.

Inför höstterminen var cirka 35 elever i årskurs fyra till sex anmälda till extra studietid och inför vårterminen cirka 50 elever. För årskurs sju till nio var cirka 20 elever anmälda till höst- respektive vårterminen. Den extra studietiden är en del i det som förslagsställaren skriver om ett förebyggande och främjande arbete. Detta i större utsträckning, då det sker med kontinuitet (varje vecka) och över tid jämfört med lovskola under ett par dagar på de tre läsårsloven.

Grundskolechefen undersöker om det skulle vara möjligt att med hjälp av statsbidrag anordna frivillig lovskola på en eller par F-6-skolor under läsåret 2024/2025 för elever som inte har uppfyllt eller som riskerar att inte uppfylla betygskriterierna för betyget E i ett eller flera ämnen. Syftet med en försöksperiod är att se vilka möjligheter som finns för att anordna lovskola och vilka resultat det kan ge. Statsbidraget för lovskola har under 2024 sökts för några elever på kommunens högstadier, där det sedan tidigare finns en upparbetad organisation för lovskola.

## Yrkande

Under barn- och utbildningsnämndens överläggning yrkar **Mikael Lindblom (SD)** att bifalla medborgarförslaget. Efter avslutad överläggning ställer ordförande med nämndens godkännande proposition på **Mikael Lindbloms (SD)** yrkande mot barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt barn- och utbildningsutskottets förslag.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Marie Ekström, grundskolechef 2024-04-18

Kommunfullmäktiges beslut 2023-12-19

Medborgarförslag från Camilla Törnberg Kareliusson, 2023-11-22

---

### Utdrag:

Camilla Törnberg Kareliusson

Kommunfullmäktige

Grundskolechef

---

		Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--	--------------------

## BUN § 70 Läsårstider 2024/2025 - ändring

Dnr Bun 2023/53

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna datumändringarna avseende kompetensutvecklingsdagarna läsåret 2024/2025.

### Ärendebeskrivning

Läsårstiderna för 2024/2025 beslutades av barn- och utbildningsnämnden 2023-06-01.

På grund av nationella prov behöver två kompetensutvecklingsdagar våren 2025 flyttas till andra datum. Kompetensutvecklingsdagen den 20 mars för grundskola och gymnasium flyttas till den 13 mars och gymnasiet ändrar även kompetensutvecklingsdagen den 20 maj till den 23 maj.

Terminstider för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola läsåret 2024/2025.

#### Höstterminen 2024:

15 augusti – 20 december

#### Vårterminen 2025:

9 januari – 12 juni (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

8 januari – 12 juni (gymnasieskola årskurs 1–2 och anpassad gymnasieskola)

8 januari – 7 juni (gymnasieskola åk 3)

#### Kompetensutvecklingsdagar:

Tisdag 17 september 2024

Onsdag 20 november 2024

Måndag 7 januari 2025

Tisdag 8 januari (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

Fredag 31 januari 2025 (gymnasieskola, anpassad gymnasieskola)

Torsdag 13 mars 2025

Tisdag 20 maj 2025 (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

Torsdag 23 maj 2024 (gymnasieskola, anpassad gymnasieskola)

#### Stängningsdagar förskola:

Måndag 12 augusti 2024

Tisdag 17 september 2024

Onsdag 20 november 2024

Torsdag 13 mars 2025

Tisdag 20 maj 2025

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Lovdagar:**

28 oktober-1 november (höstlov)

10 februari-14 februari (sportlov)

14 april-17 april (påsklov)

2 maj (lovdag)

30 maj (lovdag)

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef 2024-03-26

Beslut från barn- och utbildningsnämnden 2023-06-01

---

**Utdrag:**

Administratörer förskola/skola

BUS rektorer

Personalavdelningen

Kontaktcenter

Städchef

Skolskjutsansvarig

Länstrafiken

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 71 Läsårstider 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028

Dnr Bun 2024/47

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna läsårstiderna för 2025/2026, 2026/2027 och 2027/2028.

### Ärendebeskrivning

Läsårstider för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

### Läsåret 2025/2026

#### Höstterminen 2025:

14 augusti – 19 december

#### Vårterminen 2026:

9 januari – 11 juni (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

8 januari – 11 juni (gymnasieskola årskurs 1–2 och anpassad gymnasieskola)

8 januari – 6 juni (gymnasieskola åk 3 och anpassad gymnasieskola årskurs 4)

#### Kompetensutvecklingsdagar:

Tisdag 23 september 2025

Onsdag 26 november 2025

Onsdag 7 januari 2026

Torsdag 8 januari 2026 (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

Fredag 30 januari 2026 (gymnasieskola, anpassad gymnasieskola)

Torsdag 19 mars 2026

Måndag 18 maj 2026

#### Lovdagar:

27 oktober – 31 oktober 2025 (höstlov)

9 februari – 13 februari 2026 (sportlov)

7 april – 10 april 2026 (påsklov)

15 maj 2026 (lovdag)

#### Stängningsdagar förskola:

Måndag 11 augusti 2025

Tisdag 23 september 2025

Onsdag 26 november 2025

Torsdag 19 mars 2026

Måndag 18 maj 2026

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Läsåret 2026/2027****Höstterminen 2026:**

18 augusti – 22 december

**Vårterminen 2027:**

11 januari – 11 juni (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

8 januari – 11 juni (gymnasieskola årskurs 1–2 och anpassad gymnasieskola)

8 januari – 5 juni (gymnasieskola åk 3 och anpassad gymnasieskola årskurs 4)

**Kompetensutvecklingsdagar:**

Tisdag 22 september 2026

Onsdag 25 november 2026

Torsdag 7 januari 2027

Fredag 8 januari 2027 (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

Fredag 5 februari 2027 (gymnasieskola, anpassad gymnasieskola)

Torsdag 11 mars 2027

Måndag 24 maj 2027

**Lovdagar:**

26 oktober – 30 oktober 2026 (höstlov)

15 februari – 19 februari 2027 (sportlov)

30 mars – 2 april 2027 (påsklov)

7 maj 2027 (lovdag)

**Stängningsdagar förskola:**

Måndag 10 augusti 2026

Tisdag 22 september 2026

Onsdag 25 november 2026

Torsdag 11 mars 2027

Måndag 24 maj 2027

**Läsåret 2027/2028****Höstterminen 2027:**

17 augusti – 22 december

**Vårterminen 2028:**

12 januari – 15 juni (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

11 januari – 15 juni (gymnasieskola årskurs 1–2 och anpassad gymnasieskola)

11 januari – 10 juni (gymnasieskola åk 3 och anpassad gymnasieskola årskurs 4)

**Kompetensutvecklingsdagar:**

Tisdag 21 september 2027

Onsdag 24 november 2027

Måndag 10 januari 2028

Tisdag 11 januari 2028 (förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola)

Fredag 4 februari 2028 (gymnasieskola, anpassad gymnasieskola)

Torsdag 23 mars 2028

Onsdag 24 maj 2028

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Lovdagar:**

1 november – 5 november 2027 (höstlov)

14 februari – 18 februari 2028 (sportlov)

10 april – 13 april 2028 (påsklov)

26 maj 2028 (lovdag)

5 juni 2028 (lovdag)

**Stängningsdagar förskola:**

Måndag 16 augusti 2027

Tisdag 21 september 2027

Onsdag 24 november 2027

Torsdag 23 mars 2028

Onsdag 24 maj 2028

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef 2024-04-08

---

**Utdrag:**

Administratörer förskola/skola

BUS rektorer

Skolskjutsplanerare

Måltidschef

Personalavdelningen

Kontaktcenter

Städchef

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 72 Elev som inte fullgör sin skolplikt

Dnr Bun 2024/59

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att om ingen avsevärd förbättring av elevens skolnärvaro sker, överväger barn- och utbildningsnämnden hemställa om vitesföreläggande på sammanträdet i juni.

### Ärendebeskrivning

Information om en elev med låg skolnärvaro. Om ingen förbättring av elevens skolnärvaro sker kommer barn- och utbildningsnämnden överväga beslut om vite på sammanträdet den 5 juni.

### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets beslut 2024-04-25

---

### Utdrag:

Barn- och utbildningsnämnden  
Rektor

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 73 Information från skolchef

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Information om följande:

- Beslut om kamerabevakning
  - Dagordning för Storbrukarrådet i Eksjö
  - Resultatdialog med kommunstyrelsens presidium
  - Kompetensförsörjningsplan
  - Nytt beslutsstödsystem
  - Personalrekryteringar av samordnare för det förebyggande arbetet kring barn och unga
- 

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## BUN § 74 Information om lokaler, fastigheter och skolgårdar

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Inget nytt att informera om på dagens sammanträde.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 75 Brukarråd läsåret 2023/2024

Dnr Bun 2023/113

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

De kontaktpolitiker som närvarade vid brukarråden lyfter de frågor som behöver belysas i barn- och utbildningsnämnden.

### Beslutsunderlag

Mötesanteckningar brukarråd:

Hults skola 2024-04-16

Norrtullskolan 2024-04-17

Linnéskolan 2024-04-18

---

---

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

## BUN § 76 Anmälan till huvudman läsåret 2023/2024

Dnr Bun 2023/98

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av anmälningar till huvudman vid misstanke om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

### Beslutsunderlag

Anmälan till huvudman, perioden 2024-03-16--2024-04-18

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

## BUN § 77 Anmälningssärenden

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att följande ärende anmäls.

### Ärendebeskrivning

- Statsbidrag för undervisning under skollov 2024
- Statsbidrag för införande av ämnesbetyg 2024
- Samverkansavtal mellan Hälsohögskolan, Region Jönköpings län, med Kommunal utveckling och Eksjö kommun gällande studiegrupp inom sjuksköterskeutbildningen
- Riktlinje för styrdokument
- Riktlinje arbetsmiljö och hälsa
- Årsredovisning Eksjö kommuns användande av tjänster hos Mediacenter 2023
- Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2024-04-25
- Beslut BUU 2024-04-25 § 64 Konsekvensbedömning dataskydd kamerabevakning
- Sektorsövergripande samverkansprotokoll 2024-05-02

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 78 Redovisning av delegationsärende

Dnr Bun 2024/1

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut har redovisats till barn- och utbildningssektorn:

- Skolskjuts inom grundskola
- Kontantersättning och resebidrag för gymnasieelever
- Mottagande av barn i förskolan från annan kommun

### Beslutsunderlag

Underlag från barn- och utbildningssektorn

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande