



Sammanträde med Socialutskottet

Plats och tid Bryggaren, Förvaltningshuset, våning 1 kl. 09:00

**Beslutande**  
Ledamöter

Marie-Louise Gunnarsson, (M), ordf  
Rozita Hedqvist, (S)  
Gun-Ann Öholm Jansson, (C)

Tjänstepersoner

Gunilla Bergdalen, sekreterare  
Catharina Tingvall, socialchef  
Josefin Evegren, sektorsekonom, §§ 51-53  
Carola Walfridson, kvalitet och utvecklingschef, §§ 52-53

Utses att justera Gun-Ann Öholm Jansson

Justeringens plats  
och tid

Paragrafer 50-62

Underskrifter

Sekreterare .....  
Gunilla Bergdalen

Ordförande .....  
Marie-Louise Gunnarsson

Justerande .....  
Gun-Ann Öholm Jansson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialutskottet		
Sammanträdesdatum	2024-04-24		
Förvaringsplats för protokollet	Sociala sektorn		
Datum då anslag publiceras	2024-04-29	Datum då anslag tas bort	2024-05-21
Underskrift	..... Gunilla Bergdalen		

---

		Justerandes sign	
--	--	------------------	--

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

Upprop

Val av justerare

§ 50	Godkännande av föredragningslista	
§ 51	Budgetuppföljning per 2024-03-31	2024/32
§ 52	Internkontrollplan 2024 - sociala sektorn	2024/9
§ 53	Avgifter och taxor omsorgen - återrapport	2024/12
§ 54	Inbjudan till vårens resultatdialog med kommunstyrelsens presidium	2024/67
§ 55	Demensboende byggnation	2023/31
§ 56	Friska arbetsplatser - minska sjukfrånvaron	2024/34
§ 57	Förändrat arbetssätt hemtjänsten - återrapport	2024/1
§ 58	Hyror 2024, ekonomiskt bistånd	2024/66
§ 59	Personärende	
§ 60	Personärende	
§ 61	Socialchefen informerar	
§ 62	Anmälningsärenden	

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 50 Godkännande av föredragningslistan

### Beslut

Socialutskottet beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt föregående sida.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

## SocU § 51 Budgetuppföljning per 2024-03-31

Dnr Socn 2024/32

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

**att** notera att sociala sektorn prognostiserar en total negativ avvikelse mot helårsbudget med 15,1 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 2,7 procent,

varav prognostiserad negativ avvikelse för externa placeringar är 12,8 mnkr,

varav prognostiserad negativ avvikelse för försörjningsstöd är 2,7 mnkr, samt

**att** godkänna lämnad rapport.

### Ärendebeskrivning

Avvikelserna uppdelat per verksamhet är:

- Äldreomsorg särskilt boende prognostiserar till positiv avvikelse med 0,4 mnkr, motsvarande 0,3 procent av budget.
- Äldreomsorg ordinärt boende prognostiserar till budget i balans.
- Måltidsverksamheten prognostiserar till en positiv avvikelse med 0,8 mnkr, motsvarande 13,8 procent av budget.
- Hälso- och sjukvården prognostiserar till en positiv avvikelse med 1,3 mnkr, motsvarande 3,6 procent av budget.
- Stöd och service till personer med funktionsnedsättning prognostiserar till en negativ avvikelse med 1,1 mnkr, motsvarande 0,9 procent av budget.
- Socialt stöd prognostiserar till en negativ avvikelse med 16,4 mnkr, motsvarande 12,0 procent av budget.
- Sektorsövergripande och övrigt prognostiserar till positiv avvikelse med 0,0 mnkr, motsvarande 0,1 procent av budget.

Sociala sektorns investeringsbudget år 2024 är 8,8 mnkr. Sektorns investeringsutfall efter mars månad var 0,0 mnkr. Sektorns helårsprognos för investeringarna är 8,8 mnkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Josefin Evegren, sektorsekonom, 2024-04-17.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Utdrag:**

Socialchef

Sektorsekonom

Funktionschefer

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 52 Internkontrollplan 2024 - sociala sektorn

Dnr Socn 2024/9

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna internkontrollplan 2024.

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunens anvisningar framgår att enligt kommunallagen ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

För att säkerställa att den interna kontrollen inte enbart fokuserar på ekonomi använder Eksjö kommun COSO:s (committee of sponsoring of the treadway commission) ramverk där det framkommer att det bör vara fokus på tre huvudområden inom den interna kontrollen:

- Effektivitet och ändamålsenlighet i verksamheten
- Tillförlitlighet i finansiell rapportering
- Anpassning till gällande lagstiftning och förordningar

Inom flera verksamheter utförs idag sådant som också är en form av internkontroll men har en annan redovisning, till exempel patientsäkerhetsberättelse och avvikelshantering. Dessa följs upp i verksamhetsplanen via resultatdialogerna.

Kommunfullmäktige har fastställt att uppföljning av följsamheten mot upphandlings- och inköspolicy med riktlinjer ska finnas med i nämndens internkontroll.

På socialnämnden i april redovisades resultatet av 2023 års internkontroll. Vid fastställande av 2024 års internkontroll är en bedömning gjord om föregående års kontrollområden är aktuella att även vara med i 2024 års plan, eller om dessa områden ska ersättas av nya kontrollområden där risken för fel bedöms vara högre och konsekvensen om fel inträffar är större. För varje kontrollområde som föreslås värderas området utifrån en risk- och väsentlighetsanalys. Riskbedömning görs genom att värdera risken utifrån vilken sannolikhetsnivå det finns för att fel uppstår. Väsentlighetsanalys görs genom en bedömning vilka konsekvenser som kan uppstå vid fel.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kontrollområden inom respektive huvudområde för 2024:

Effektivitet och ändamålsenlighet i verksamheten

- Samverkan mellan myndighet, hemsjukvård och hemtjänst
- Samverkan mellan myndighet barn och unga och öppenvård

Tillförlitlighet i finansiell rapportering

- Momskontroll

Anpassning till gällande lagstiftning och förordningar

- Delaktighet i genomförandeplan hemtjänst
- Delaktighet i genomförandeplan barn och unga öppenvård
- Direktupphandlingar
- Social dokumentation barn och unga

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Carola Walfridson, kvalitet och utvecklingschef, sociala sektorn, 2024-04-11.

Bruttolista, internkontrollplan

---

### Utdrag:

Socialchef

Funktionschef FO

Funktionschef IFO

Funktionschef VoO

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Socialt ansvarig socionom

Sektorsekonom

Kvalitet och utvecklingschef

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## SocU § 53 Avgifter och taxor omsorgen - återrapport

Dnr Socn 2024/12

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

**att** ärendet lyfts på lokalföreningen för personer med intellektuell funktionsnedsättning och deras anhöriga den 14 maj för inhämtning av synpunkter, samt

**att** notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 9 är avgiftsfria avseende personalstöd och omvårdnad, men kommunen har rätt att ta skäligen avgifter för mat, resor, bostad och fritidsaktiviteter.

Förslaget innebär likriktade måltidsavgifter som gör att brukare får samma måltidskostnad oavsett om de bor i bostad med särskild service eller vistas på daglig verksamhet. Förslaget bygger på en avgift per måltidstyp. Förslaget innebär minskad administration för verksamheten.

Förslaget om brukares avgift för måltider utgår från Konsumentverkets beräkning för olika åldersgrupper månadskostnader för mat som tillagas i hemmet. Beräkningen baseras på en fyraveckors matsedel som täcker det rekommenderade dagsbehovet av energi och näring för respektive åldersgrupp. Enligt förslaget räknas brukares avgift för måltider årligen upp enligt nuvarande riktlinjer för avgifter och taxor för sociala sektorn.

Då förslaget om brukares avgifter för måltider baseras på Konsumentverkets kostnadsberäkning för mat som tillagas i hemmet så förväntas förslaget varken generera positiva eller negativa ekonomiska konsekvenser för brukare eller sociala sektorn förutsatt att måltidernas innehåll speglar förutsättningarna i Konsumentverkets beräkningar. För enskild måltid kan avvikelser förekomma.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Carola Walfridson, kvalitet och utvecklingschef, sociala sektorn och Josefin Evegren, sektorsekonom, sociala sektorn 2024-04-15.

### Utdrag:

Socialchef  
Funktionschef FO

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Sektorsekonom  
Kvalitet och utvecklingschef

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 54 Inbjudan till vårens resultatdialog med kommunstyrelsens presidium

Dnr Socn 2024/67

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Socialnämndens presidium och socialchef är inbjudna till vårens resultatdialog med kommunstyrelsens presidium.

Syftet med resultatdialogen är att få möjlighet till en fördjupad dialog om både aktuella och strategiska frågor samt en uppföljning av verksamhetens grunduppdrag och effektmålen i kommunprogrammet.

### Beslutsunderlag

Inbjudan till vårens resultatdialog med kommunstyrelsens presidium

---

### Utdrag:

Socialchef

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 55 Demensboende byggnation

Dnr Socn 2023/31

### Beslut

Socialutskottet förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Projektledaren från Eksjöbostäder, Eksjöbostäders VD och kommunens psykiatrisamordnare har besökt den politiska majoritetens och oppositionens gruppmöten och informerat om byggnationen av nytt demensboende.

På socialnämndens sammanträde 2024-05-08 kommer det ges möjlighet till ytterligare frågeställningar.

---

### Utdrag:

Socialchef

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 56 Friska arbetsplatser - minska sjukfrånvaron

Dnr Socn 2024/34

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att notera information

### Ärendebeskrivning

Friskorienterat arbetssätt utgår ifrån forskning om vikten av att tidigt fånga upp risk för sjukfrånvaro och arbeta förebyggande och främjande på tre nivåer samtidigt; organisation, ledarskap och individ.

Mål för projektet är friskare arbetsplatser, lägre kostnader sjukfrånvaro och ökad personalkontinuitet. Att arbeta friskorienterat är ett komplement och en förstärkning till ordinarie arbetsmiljöarbete.

Tre arbetsgrupper arbetar nu med nya arbetssätt som utgår från att identifiera riskgrupper med högre sjukfrånvaro både på medarbetar- och arbetsplatsnivå utifrån den data som arbetsgivaren har tillgång till. På de utvalda arbetsplatserna genomförs samtal med medarbetare som har hög korttidssjukfrånvaro, där friskvårdskonsulten tillsammans med enhetschefen leder dessa samtal.

Kartläggning av samtliga grupper genomfördes under senhösten och var klara under december 2023. Därefter påbörjades samtal på individnivå med syfte att göra individuella planer för att minska frånvaron. Efter kartläggningarna har även andra insatser påbörjats eller ska påbörjas under året för att ge gruppen verktyg för att skapa en god arbetsmiljö. Under projektet sker avstämningar på ledningsnivå där dialog förs om vidare insatser och fortsatt planering framåt.

Mätning av sjukfrånvaro visar en positiv utveckling på den totala sjukfrånvaron, men det är av betydelse att se effekterna av insatserna på längre sikt då mätning gjorts i ett tidigt skede.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Julia Liderfelt, HR-konsult, HR-avdelningen och Eddie Andersson, funktionschef, Vård och omsorg, 2024-04-15

---

### Utdrag:

Socialchef  
HR-konsult  
Funktionschef VoO

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 57 Förändrat arbetssätt hemtjänsten - återrapport

Dnr Socn 2024/1

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Sociala sektorn har i uppdrag av socialnämnden att organisera hemtjänsten till en effektiv organisation med hänsyn tagen till brukarnas behov, personalens arbetsmiljö samt de nya bestämmelserna i AB.

2023-11-06 godkände Socialnämnden tidsplan för omorganisering där förändringsarbetet ska pågå i runt 19 månader från och med årsskiftet 2024.

Januari 2024 rekryterades förändringsledare i syfte att leda och koordinera implementeringen av förändring inom funktionen. Förändringsledare ska säkerställa och leda en kvalitetssäker övergång till nya arbetsmetoder och scheman inom hemtjänstens verksamhet.

### Projektstart och målformulering

Utifrån godkänd tidsplan har inledande nulägesanalys slutförts, som innefattat projektstart och tillskapande av målformulering samt övergripande utvärdering av organisationen.

Genom övergripande utvärdering har verksamheten erhållit en djupare vetskap kring vilka processer, arbetsmetoder och målvärden som behöver tillskapas eller förändras för att en effektivare hemtjänst ska nås som tar en större hänsyn till brukarnas behov.

### Utvärdering och planering

Förändringsarbetet utgörs i nuläget av fortsatt planering av aktiviteter utifrån material som erhållits utifrån genomförda workshops, enkäter, och gruppintervjuer med medarbetare och enhetschefer i hemtjänsten, hemsjukvården, och biståndsenheten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Eddie Andersson, funktionschef, Vård och omsorg (VoO), sociala sektorn, Fredrik Hein, förändringsledare VoO, sociala sektorn och Gustav Axelsson verksamhetsutvecklare VoO, sociala sektorn, 2024-04-14

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Utdrag:**

Funktionschef vård och omsorg  
Socialchef

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 58 Hyror 2024, ekonomiskt bistånd

Dnr Socn 2024/66

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att anta uppdateringar för hyror i riktlinjer för ekonomiskt bistånd för år 2024.

### Ärendebeskrivning

Riktlinjerna omfattar handläggningen av ärenden inom området för ekonomiskt bistånd som är en del av biståndsenheten i Eksjö kommun.

Syftet med riktlinjerna är att skapa förutsättningar för en rättssäker handläggning och likvärdig bedömning gällande rätt till bistånd, bidragsnivå samt insatser för stöd till självförsörjning. Riktlinjerna ska ge stöd och vägledning i arbetet.

Riktlinjerna anger vad som är skälig levnadsnivå i normalfallet. Enligt socialtjänstlagen ska en individuell behovsprövning alltid göras och om sakliga skäl föreligger kan det motivera avsteg från riktlinjerna. Den angivna godtagbara hyresnivåerna i riktlinjerna ska inte ses som en absolut gräns. En individuell prövning måste alltid göras utifrån ärendets art och omständigheter.

År 2024 har hyresförhandlingarna hos det kommunala bostadsbolaget Eksjöbostäder resulterat på en höjning av hyrorna med 5,5 procent för lägenheter med varmhyra. Detta var inte förhandlat och klart när riktlinjerna för ekonomiskt bistånd reviderades för 2024. Därav bör det ske en uppräknig av hyrorna för godtagbara hyreskostnader 2024 för de som ansöker om ekonomiskt bistånd.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Anna Estvik, enhetschef, ekonomiskt bistånd, 2024-04-15

### Utdrag:

Funktionschef  
Socialchef  
Verksamhetsutvecklare  
Enhetschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## **SocU § 59 Besök**

Sekretess

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## **SocU § 60 Besök**

Sekretess

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 61 Socialchefen informerar

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Information lämnas kring planeringen av arbetsdagen den 3 maj med budgetarbete.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 62 Anmälningssärenden

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att följande ärenden anmäls.

### Ärendebeskrivning

Ny riktlinje för styrdokument har antagits av kommunstyrelsen 2024-04-09.

Ny riktlinje för arbetsmiljö och hälsa har antagits av HR-chef 2024-04-09.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande