

Sammanträde med Socialnämnden
Plats och tid Förvaltningshuset, Bryggaren kl. 09.00-12.30

Beslutande

Ledamöter Marie-Louise Gunnarsson (M)
Sandra Mulaomerovic (C)
Mikael Lindström (M)
Carina Stende (S)
Ronny Jakobsson (S)
Kjell Axell (S)
Anders Pansell (KD)

Tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

Ersättare Lea Peterson (MP)

Tjänstemän

Ulla Henriksson, socialchef, sekreterare
Peter Wallenberg, biträdande socialchef
Carola Walfridsson, kvalitets- och utvecklingschef, § 17
Kim Olsson, e-utvecklare, § 19
Annette Eriksson, anhörigsamordnare, § 21
Miriam Brolin, enhetschef, § 20
Kajsa Radonich, enhetschef, §§ 23,24
Carina Andersson, myndighetschef, § 22

Övriga Carina Lindström (M), kommunalråd

Utses att justera Ronny Jacobsson

Justeringens plats och tid Sociala sektorn, 2018-02-09 kl. 12.00

Paragrafer 14-29

Underskrifte

Sekreterare
Ulla Henriksson

Ordförande
Marie-Louise Gunnarsson

Justerande
Ronny Jacobsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-02-07		
Förvaringsplats för protokollet	Sociala sektorn		
Datum för anslags uppsättande	2018-02-12	Datum för anslags nedtagande	2018-03-05
Underskrift Ulla Henriksson		

SocN § 14 Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Socialnämnden beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt följande

SocN § 14 Godkännande av föredragningslistan	3
SocN § 15 Bokslut 2017	4
SocN § 16 Budget 2019-2021.....	6
SocN § 17 Ej verkställda beslut	7
SocN § 18 Information försörjningsstöd	8
SocN § 19 Verksamhetsutveckling med stöd av teknik.....	9
SocN § 20 Kunskapsstöd spelberoende – svar på remiss	10
SocN § 21 Handlingsplan anhörigstöd	11
SocN § 22 Handlingsplan, Våld i nära relationer	12
SocN § 23 Begäran om kompletterande handlingar, ”Björken” - IVO.....	13
SocN § 24 Begäran om kompletterande handlingar ”Villan” - IVO	15
SocN § 25 Redovisning av delegationsbeslut.....	17
SocN § 26 Anmälningssärendet	18
SocN § 27 Rapporter	19
SocN § 28 Inbjudningar	20
SocN § 29 Övriga frågor.....	21

Ärendebeskrivning

SocN § 15 Bokslut 2017

Dnr: 2018-SocN0001

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera att sociala sektorns driftsbudget hade en negativ budgetavvikelse på 50,1 mnkr inklusive flyktingverksamhet och en negativ budgetavvikelse på 53,3 mnkr exklusive flyktingverksamhet,

att notera att de största avvikelserna beror på att

- sektorn har behövt hyra in bemanningspersonal till biståndsenheten och hemsjukvården, vilket tillsammans medfört en budgetavvikelse på 16,7 mnkr,
- förändringar i befintliga och nya ärenden inom stöd och service till funktionshindrade medfört en negativ budgetavvikelse på 11,3 mnkr,
- externa placeringar exklusive flyktingverksamhet medfört en negativ budgetavvikelse på 16,6 mnkr

att notera att sociala sektorns investeringsbudget hade en positiv budgetavvikelse på 1,1 mnkr,

att godkänna sociala sektorns verksamhetsrapporter 2017

att godkänna sociala sektorns årsredovisning 2017

Socialnämnden beslutar vidare

att föreslå kommunstyrelsen godkänna upprättad årsredovisning 2017

Ärendebeskrivning

Sektorns driftutfall för 2017 är 445,9 mnkr jämfört mot helårsbudgeten som är 395,8 mnkr. Den negativa avvikelserna på 50,1 mnkr motsvarar en procentuell avvikelse på 12,6 procent. Exkluderat verksamhet för ensamkommande flyktingbarn och flyktingmottagning som inryms inom Sociala sektorns verksamhet är den negativa avvikelserna mot budget 53,3 mnkr.

Äldreomsorg särskilt boende hade ett negativt utfall jämfört mot budget med 8,1 mnkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 8,3 procent.

Äldreomsorg ordinärt boende, inklusive hemtjänst med hemtjänstpeng, hade ett negativt utfall jämfört mot budget med 1,5 mnkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 1,5 procent.

Kosten hade ett negativt utfall jämfört mot budget med 1,3 mnkr.

Hemsjukvården hade ett negativt utfall jämfört mot budget med 5,2 mnkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 17,1 procent.

Verksamheter inom stöd och service till funktionshindrade hade ett negativt utfall jämfört mot budget med 11,3 mnkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 15 procent.

Socialt stöd hade ett negativt utfall jämfört mot budget med 25,9 mnkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 33,6 procent.

Sektorsövergripande och övrigt hade ett positivt utfall på 0,3 mnkr

Sektorns investeringsutfall för 2017 är 8,8 mnkr jämfört mot helårsbudgeten som är 9,9 mnkr.

Beslutsunderlag

Årsredovisning sociala sektorn 2017

Sammanfattning styrkort 2017

Sociala sektorn verksamhetsrapporter 2017

Utdrag:

Kommunstyrelsen

SocN § 16 Budget 2019-2021

Dnr: 2018-SocN0001?

Beslut

Socialnämndens beslutar

att notera informationen samt

att avsätta två dagar för diskussioner tillsammans med de olika verksamheterna kring åtgärder för budgetbalans

Ärendebeskrivning

Information ges om tidsplanen för budget 2019-2021.

Budgetprocessen 2018 kommer för nämndens del påbörjas under sammanträdet i mars. Nämnden kan då lämna idéer till sektorn utifrån rådande budgetläge och det budgetdirektiv som Kommunstyrelsen lägger förslag till 6 mars. Detta fastställs därefter i Kommunfullmäktige 22 mars.

Vid aprilsammanträdet informeras om sektorns underlag för budget och på nämndsammanträdet i augusti ges en ny information. Sektorsramar beslutas av Kommunfullmäktige i oktober.

Beslutsunderlag

Tidsplan budget 2019-2021

Utdrag:

Kommunstyrelsen

SocN § 17 Ej verkställda beslut

Dnr: 2017-SocN0006

Beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna lämnad rapport.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har genom socialtjänstlagen 16 kap. 6 f § skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera in gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen gäller även avbrott i verkställighet om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Denna rapportering sker på individnivå. Enligt 16 kap 6 h § ska denna statistikrapportering lämnas från socialnämnd till kommunfullmäktige i form av hur många, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Socialnämnden har också genom lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS 28 f-g §§ skyldighet att till IVO rapportera in gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen gäller även avbrott i verkställighet om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Denna rapportering sker på individnivå. Enligt 28 f-g §§ LSS ska denna statistikrapportering lämnas från socialnämnd till kommunfullmäktige i form av hur många, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Från och med rapporteringsperioden för det fjärde kvartalet 2017 upphör kravet på rapportering av kvartalsrapporter till IVO. Rapporteringen av individrapporter sker på samma sätt som tidigare.

Under sista kvartalet 2017 rapporteras två icke verkställda beslut. Ett inom ÄO gällande permanentplats på särskilt boende där den enskilde har tackat nej till erbjudande. Det andra beslutet avser IFO och verkställande av kontaktfamilj på grund av resursbrist, lämplig uppdragstagare saknas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-01-17

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Inspektionen för vård och omsorg

SocN § 18 Information försörjningsstöd

Beslut

att ärendet flyttas till mars månads sammanträde

Utdrag:

SocN § 19 Verksamhetsutveckling med stöd av teknik

Dnr:2018-SocN0015

Beslut

Socialnämndens beslutar

att anta strategin och uppdra till sektorn att kontinuerligt återkomma till socialnämnden med rapport i samband med halvårs- samt årsrapport.

Ärendebeskrivning

Inom sociala sektorn är tekniken ett stöd och en viktig förutsättning i arbetet. Med förändrade krav och behov i samhället och nya uttalade nationella mål behöver en strategi för verksamhetsutveckling av teknik inom sociala sektorn utformas. Sociala sektorn behöver skapa förutsättningar att använda den digitala utvecklingens möjligheter i det vardagliga och långsiktiga förbättrings- och utvecklingsarbetet. Det är också nödvändigt för att åstadkomma en långsiktig och attraktiv socialtjänst för att hantera utmaningar i form av en åldrande befolkning och ökande förväntningar. Strategin knyter an till vision e-hälsa 2025 där Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens och e-hälsans möjligheter i syfte att underlätta för människor att uppnå en god och jämlik hälsa och välfärd samt utveckla och stärka resurser för ökad självständighet och delaktighet i samhällslivet. Strategin väger in riktlinjer och handlingsplaner på nationell och regional nivå och även lokalpolitiska program.

Strategin syftar till att öka digitalisering och nyttjande av välfärdsteknik och har tre områden som utgångspunkt:

- Teknik som ökar brukarens trygghet och delaktighet
- Teknik och system som kvalitetssäkrar effektiviserar vårt arbetssätt
- Grundläggande förutsättningar

En handlingsplan med aktiviteter under året är kopplad till strategin. Införandet av välfärdsteknik ska integreras i verksamheten och ske utifrån brukarens och verksamhetens behov med utgångspunkten ”digitalt där det går, varma händer där det behövs”.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ,2018-01-23

Strategi verksamhetsutveckling med stöd av teknik, 2018-30

Handlingsplan LIKA, 2018-01-09

SocN § 20 Kunskapsstöd spelberoende – svar på remiss

Dnr: 2018-SocN0003

Beslut

Socialnämndens beslutar

att godkänna yttrandet samt

att uppta redovisat yttrande som sitt eget och avge detsamma till Socialstyrelsen

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsen har tagit fram ett kunskapsstöd med rekommendationer om behandling vid missbruk och beroende av spel om pengar. Bakgrunden är de lagändringar i Socialtjänstlagen och Hälso- och sjukvårdslagen som träder i kraft 2018-01-01 och medför ett utvidgat ansvar för socialtjänsten att förebygga, motverka och bistå med insatser vid spelmissbruk. För hälso- och sjukvården innebär lagändringen en särskild skyldighet att beakta barns behov när de lever tillsammans med en vuxen med spelmissbruk. Lagändringen innebär också att kommun och landsting ska ingå överenskommelser om samverkan kring personer som missbrukar spel om pengar.

Eksjö kommun är av Socialstyrelsen utsedd att ges tillfälle lämna synpunkter på det framtagna kunskapsstödet. Socialstyrelsen har för detta tagit fram frågor att besvara.

Svar på remissen har arbetats fram av enhetschefen för behandlingsenheten och redovisas i särskild skrivelse. Sammanfattningsvis uppfattas kunskapsstödet som ett välkommet och bra stöd för behandlingsarbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2017-01-31

Remiss Kunskapsstöd med rekommendationer om behandling vid spelmissbruk och spelberoende, 2017-12-21

Behandling av spelmissbruk och spelberoende, kunskapsstöd, Socialstyrelsen, 2017

Frågor om nyttan om kunskapsstödet, Socialstyrelsen, 2017

Utdrag:

Socialstyrelsen

SocN § 21 Handlingsplan anhörigstöd

Dnr: 2018-SocN0016

Beslut

Socialnämndens beslutar

att anta handlingsplanen för anhörigstöd

Ärendebeskrivning

Många personer med funktionsnedsättningar, äldre och sjuka vårdas/stöttas av sina anhöriga/vänner. Utan deras insatser skulle samhället inte klara vården och omsorgen av långvarigt sjuka, äldre eller funktionsnedsatta i alla åldrar.

Målet är att erbjuda alla anhörigstödare i Eksjö kommun, oavsett ålder, anhörigstöd. Stödformen skall vara individuell och syfta till att kunna hantera sin situation och underlätta för dem fysiskt, psykiskt och socialt och att förebygga ohälsa.

Ett annat mål är att sprida information internt och externt samt utveckla samarbetet med Hälso- och sjukvården.

Handlingsplanen är framtagen av Nätverket för Anhörigstöd i Eksjö kommun som består av personal från socialtjänstens olika områden, elevhälsan och regionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-01-22

Handlingsplan för anhörigstöd 2018

Utdrag:

Anhörigsamordnare

SocN § 22 Handlingsplan, Våld i nära relationer

Dnr: Dnr-Soc 2018-SocN0017

Beslut

Socialnämndens beslutar

att godkänna revidering av sociala sektorns handlingsplan för våld i nära relationer i enlighet med bifogat dokument

Ärendebeskrivning

Eksjö kommuns arbete för att bekämpa våld utgår från FN:s mänskliga rättigheter och frihet från våld är en mänsklig rättighet. Våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck är allvarliga och omfattande samhällsproblem som allvarligt påverkar levnadsvillkor och livskvalitet för dem som drabbas.

Sociala sektorns handlingsplan mot våld i nära relationer är ett styrdokument för sektorns verksamheter. Planen bygger på de mål som kommunstyrelsen fastställt i riktlinjer för Eksjö kommun, våld i nära relation 2016-06-07, § 189 och som anger att samtliga sektorer ska upprätta en handlingsplan.

Handlingsplanen ska revideras årligen utifrån omvärldsbevakning och uppföljning. Revidering av handlingsplanen och de föreslagna insatserna bör i första hand baseras på analys ur uppgifter från årlig verksamhetsuppföljning. Ansvarig för handlingsplanens revidering är myndighetschefen tillsammans med handläggare för våld i nära relation.

Handlingsplanen presenterar på ett samlat sätt sektorns övergripande målsättning, hur sektorns arbete för att förebygga, kartlägga och motverka våld i nära relationer ska bedrivas samt utvecklingsområden för det fortsatta arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-01-22

Reviderad handlingsplan sociala sektorn för våld i nära relationer, 2018-01-19
Uppföljning av handlingsplan för våld i nära relationer 2017

Utdrag:

Myndighetschef

SocN § 23 Begäran om kompletterande handlingar, "Björken" - IVO

Dnr: 2017-SocN0096

Beslut

Socialnämndens beslutar

att godkänna svaret och uppta det som sitt eget

Ärendebeskrivning

IVO ställer krav på socialnämnden att säkerställa krav på att delaktighet och integritet uppfylls i samband med genomförande av rumsvisitationer.

Nämnden ska också redogöra för de åtgärder som nämnden vidtagit för att säkerställa lagstiftningens krav på delaktighet och integritet.

Eksjö kommuns verksamhet för ensamkommande barn och ungdomar i HVB och stödboende bygger på den lagstiftning som finns att förhålla sig till. Utgångsläget för personal på boende är att alltid utgå från lagstiftningen och i detta falla värna om individens delaktighet och integritet. EKB-verksamheten har i sin rutinhandbok exempel på tillfällen och situationer som kan innebära dilemman för enskilda medarbetare och handboken ska ses som ett stöd i att handla i enlighet med gemensamma riktlinjer i pressade situationer. Rutinhandboken ska ses som ett levande dokument som kontinuerligt uppdateras, utvärderas och följs upp.

Sedan inspektionen genomfördes på HVB Björken 2017-06-14 har verksamhetens rutiner uppdaterats när det gäller de undantagsfall då personal på enheterna bedömer att det finns behov av att gå in på ungdomsrum:

Verksamheten ska värna om individens delaktighet och integritet utifrån Socialtjänstförordningen (SFS 2001:937) kap. 3 § 3. Som regel går personal inte in på enskilda ungdomars rum. I de fall då personal trots allt måste gå in i ungdomsrum ska samtycke från individen inhämtas. Om ungdomen inte ger sitt samtycke ska personalen göra en bedömning utifrån aktuell situation:

- Kan motiverande samtal med individen leda fram till en lösning på situationen?
- Är det polisärende? Vid misstanke om pågående brott eller om individen utgör en akut risk för sig själv och/eller andra ska personal larma 112.
- Om personalen bedömer att risken är överhängande och att det inte finns tid/möjlighet att invänta polis/ambulans/brandkår ska personalen agera för att skydda och rädda liv.

I de fall polis/räddningstjänst tillkallas ska ansvarig chef underrättas. Om den unge har en god man eller särskilt tillförordnad vårdnadshavare ska denne också få information om situationen.

Ordinarie personal har uppmärksammats på de uppdaterade rutinerna i samband med regelbundna arbetsplatsträffar. Vikarierande personal bjuds in till ett möte 2017-02-07 för genomgång av verksamhetens rutiner och riktlinjer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-02-05

Utdrag:

IVO

SocN § 24 Begäran om kompletterande handlingar "Villan" - IVO

Dnr: 2017-SocN0097

Beslut

Socialnämndens beslutar

att godkänna svaret och uppta det som sitt eget

Ärendebeskrivning

IVO ställer krav på att socialnämnden ska säkerställa att:

- inskrivningsbeslut som anger vid vilket HVB en ungdom skrivs in ska fattas och att tillhörande lämplighetsbedömning ska dokumenteras.
- bemanningen i hemmet anpassas så att den ger förutsättningar för att säkerställa en trygg och säker vård.

Nämnden ska också redogöra för de åtgärder som nämnden vidtagit för att säkerställa ovan.

Eksjö kommuns verksamhet för ensamkommande barn och ungdomar i HVB och stödboende bygger på den lagstiftning som finns att förhålla sig till. Utgångsläget för personal på boende är att alltid utgå från lagstiftningen och i detta falla säkerställa en trygg och säker vård. EKB-verksamheten har i sin rutinhandbok exempel på tillfällen och situationer som kan innebära dilemman för enskilda medarbetare och handboken ska ses som ett stöd i att handla i enlighet med gemensamma riktlinjer i pressade situationer. Rutinhandboken ska ses som ett levande dokument som kontinuerligt uppdateras, utvärderas och följs upp.

Utifrån inspektionens beslut samt skäl till beslutet har verksamhetens rutiner och riktlinjer setts över och förtydligats. Ordinarie personal uppdateras löpande på verksamhetens rutiner och riktlinjer i samband med arbetsplatsträffar och kompetensutveckling.

Rutin vid in- och utskrivningsbeslut

Enhetschef på respektive boende ansvarar för inskrivning utifrån 11 § 3 kap. Socialtjänstförordningen.

Utskrivningsbeslut fattas enligt 14 § 3 kap. av enhetschef när behovet av vård i hemmet eller boendet har upphört. Om individen omöjliggör eller allvarligt försvårar meningsfulla vård- eller hjälpinsatser för sig själv eller andra, eller om den enskilde behöver annan vård än den hemmet eller boendet kan erbjuda ska enhetschef snarast underrätta socialnämnden enligt 15 § 3 kap. Socialtjänstförordningen.

In- och utskrivningsbeslut dokumenteras i den unges journal samt meddelas ansvarig handläggare som fattat bakomliggande placeringsbeslut.

Rutin för lämplighetsbedömning i samband med inskrivning

Vid inskrivningsbeslutet ska det särskilt kontrolleras att hemmet eller boendet är lämpligt med hänsyn till den enskildes behov, ålder, utveckling, utbildning

och personliga förhållanden i övrigt. Bedömningen dokumenteras på särskild blankett i individens journal.

Även om/när ungdom flyttas mellan olika enheter i verksamheten ska samma lämplighetsbedömning göras och dokumenteras på särskild blankett i individens journal. Lämplighetsbedömningen bör genomföras i samråd med placerande och ansvarig handläggare.

Bemanning på HVB

Grundboenden i kommunens HVB-verksamhet för ensamkommande barn och ungdomar har personal på plats dygnet runt. Grundförutsättningen är att ungdomarna ska vistas i skolan på dagtid, men vid de tillfällen då ungdomar av olika anledningar inte kan delta i skolans aktiviteter (exempelvis sjukdom eller avstängning) är enheterna bemannade.

I akutsituationer då personal oförutsett är tvungen att lämna enheten av sådan anledning som inte kan vänta (exempelvis akut sjukdom, olycksfall etc.) ska personal från annan enhet kontaktas och täcka upp. Vid behov kontaktas ansvarig enhetschef (chefsberedskap enligt rutin på helger).

Ordinarie personal har uppmärksammats på de uppdaterade rutinerna i samband med regelbundna arbetsplatsträffar. Vikarierande personal bjuds in till ett möte 2017-02-07 för genomgång av verksamhetens rutiner och riktlinjer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-02-05

Utdrag:

IVO

SocN § 25 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

att redovisade delegationsbeslut därmed är anmälda

Ärendebeskrivning

Redovisas beslut för januari 2018 fattade enligt delegationsordning för socialnämnden (2015-01-14, § 4), avseende

- Socialtjänstlag (2001:453)
- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
- Föräldrabalk (1949:381)
- Lag (1993:389) om assistansersättning
- Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
- Lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m.m.

SocN § 26 Anmälningssärende

Socialstyrelsen, återrapportering statsbidrag barn och unga 2017, 2018-01-11

Inspektionen för vård och omsorg, begäran om kompletterande handlingar, 2018-01-17

Inspektionen för vård och omsorg, begäran om kompletterande handlingar, 2018-01-17

Inspektionen för vård och omsorg, meddelande om inspektion, 2018-01-22

Inspektionen för vård och omsorg, svar med kompletterande handlingar, 2018-01-24

Inspektionen för vård och omsorg, svar med kompletterande handlingar, 2018-01-24

Socialstyrelsen, Samordning av insatser för barn med funktionsnedsättning, 2018-01-25

Regeringskansliet, Förslag till ny lag om bostadsanpassningsbidrag, 2018-01-30

Socialstyrelsen, Rekvisition av utvecklingsmedel för kvalitetsarbete mot våld i nära relationer 2018, 2018-01-29

Socialstyrelsen, Uppföljning av utvecklingsmedel för arbete med våld i nära relationer 2017, 2018-01-29

Region Jönköpings Län, Uppsökande tandvård 2017, 2018-02-01

SocN § 27 Rapporter

Lägesrapport av upphandling av verksamhetssystem

Överläggning med kommunrevisionen 2018-02-01, Ansvarsutövande vid socialnämnden

Brukarundersökning äldrevården, 2018-02-06

SocN § 28 Inbjudningar

Kunskapsseminarium Nya riktlinjer vid demenssjukdom, Jönköping,
2018-04-05

Workshop med politiker kring framtidens kommunala hemsjukvård,
Vårdförbundet, Jönköping, 2018-03-15

Anhörigräddning Varberg, 18-05-15-16

SocN § 29 Övriga frågor

Inga övriga frågor har inkommit