

# SÅ HÄR SÖKER DU TILL GYMNASIET!

Webbplatsen hittar du på internetadressen  
<http://intag.tranas.se>

Du kommer då till en inloggningssida, där du ska skriva in det användarnamn och det lösenord du fått av din SYV. Klicka sedan på **”Logga in”**.

**::Logga in**

För att få tillgång till många av Dexters funktioner måste du logga in.

Användarnamn: Lösenord:

[Information om användning av Dexter](#)

**Logga in**

Du är nu inne i ansökningsdelen. Gå vidare genom att klicka på **”Min ansökan”**.

**::Välkommen**

**Välkommen, Sofia!**

För att se din egen personliga information kan du följa någon av länkarna här nedan:

[Min ansökan](#)

Nästa bild heter **Min ansökan** och den är tom sånär som på uppgift om ditt namn och personnummer. Efterhand som du senare gör dina val, kommer dessa att visas i denna bild.

**::Min ansökan**

**Personuppgifter** [Mer info](#)

**Namn:** Sofia Andersson

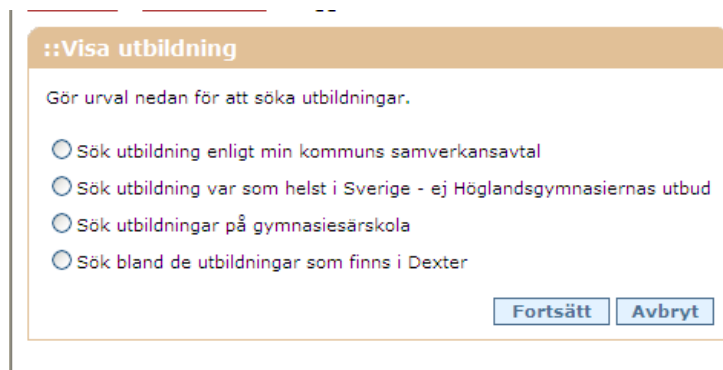
**Personnummer:** 960101-TF01

**Dina val**

Klicka på länken nedan för att lägga till ett nytt val, du behöver inte bekräfta ansökan efter varje val, utan endast när du gjort alla dina val.

[Lägg till val](#)

Klicka nu på länken ”**Lägg till val**”. Sidan du kommit till heter **Visa utbildning**.



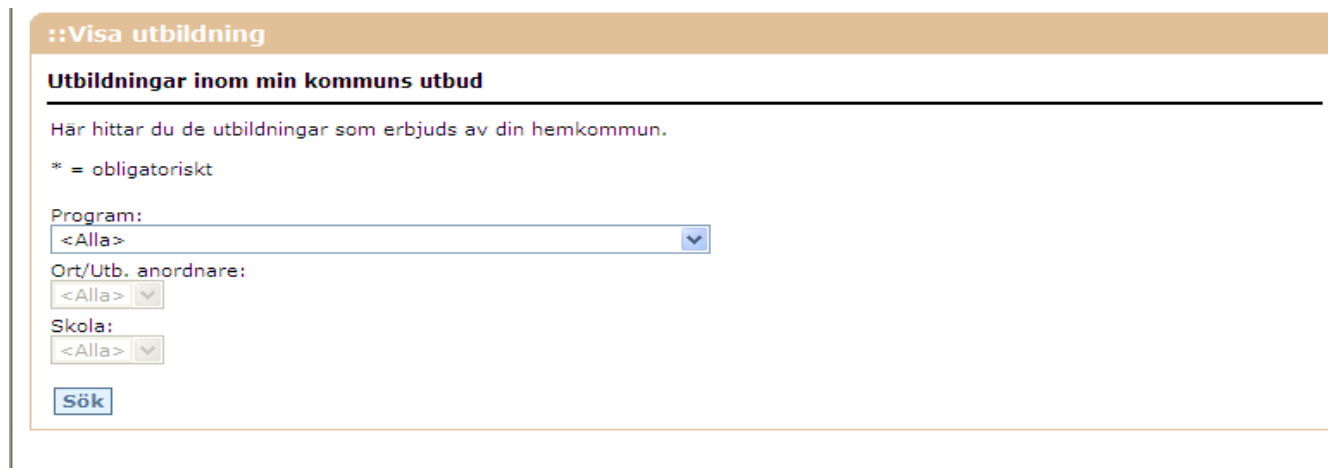
- \* Om du vill söka någon av de utbildningar som omfattas av din kommuns samverkansavtal, klicka på alternativet ”**Sök utbildning enligt min kommuns samverkansavtal**”.
- \* Vill du söka utbildningar som inte finns med i vår databas markerar du alternativet ”**Sök utbildning var som helst i Sverige**”.
- \* Om du vill söka till utbildningar på gymnasiesärskolor som är inlagda i systemet klickar du på alternativet ”**Sök utbildningar på gymnasiesärskola**”.
- \* Vill du söka en annan utbildning som finns med i vår databas, t ex friskolor i närområdet klickar du på alternativet ”**Sök bland de utbildningar som finns i Dexter**”.

Efter att du gjort ditt val klickar du på länken ”**Fortsätt**”.

---

På nästa sida kommer alternativet ”**Sök utbildning enligt min kommuns samverkansavtal**” att behandlas. I princip gäller samma saker för övriga alternativ. Dock bör du ta en kontakt med din studie- och yrkesvägledare om du vill söka en utbildning som inte finns i databasen, så att alla nödvändiga uppgifter kommer med.

Om du valt kommunens utbud är det nu dags att välja program och inriktning! Klicka på **Programradens** valknapp för att se vilka program och möjligheter som erbjuds.



Markera det **Program** du är intresserad av. Klicka på **Sök**. Efter någon sekund visas de skolor där programmet finns och vilka inriktningar som är aktuella för programmet.

**::Visa utbildning**

**Utbildningar inom min kommuns utbud**

Här hittar du de utbildningar som erbjuds av din hemkommun.

\* = obligatoriskt

Program:

Inriktning:

Ort/Utbd. anordnare:

Skola:

**Sökresultat (8 träffar):**

Ans.kod	Program	Programprofil	Önskad inriktning	Inriktningsprofil	Önskad skola	Huvudman	Ort/ Utb. anordnare	Kval	Bilaga	
1 NA	Naturvetenskapsprogrammet		Naturvetenskap		Brinellgymnasiet	Kommunal	Nässjö			<a href="#">Välj</a>
2 NA	Naturvetenskapsprogrammet		Naturvetenskap och samhälle		Brinellgymnasiet	Kommunal	Nässjö			<a href="#">Välj</a>
3 NA	Naturvetenskapsprogrammet		Naturvetenskap och samhälle		Aleholmsskolan	Kommunal	Sävsjö			<a href="#">Välj</a>
4 NA	Naturvetenskapsprogrammet		Naturvetenskap		Aleholmsskolan	Kommunal	Sävsjö			<a href="#">Välj</a>
5 NA	Naturvetenskapsprogrammet		Naturvetenskap		Eksjö Gymnasium	Kommunal	Eksjö			<a href="#">Välj</a>
6 NA	Naturvetenskapsprogrammet		Naturvetenskap		Eksjö Gymnasium	Kommunal	Eksjö			<a href="#">Välj</a>

Om du nu klickar på **Välj** på den skola och inriktning du är intresserad av, öppnar du ett fönster för de eventuella val du ska göra som är kopplade till detta val. Om du valt ekonomi-, samhällsvetenskaps- eller naturvetenskapsprogrammet ska du t ex välja språk, som är obligatoriskt på dessa program. Du får upp följande bild.

**::Min ansökan**

För detta val krävs att du gör kursval etc innan ditt val kan läggas in på valblanketten. Komplettera med dessa val och tryck därefter på "Ok".

\* = obligatoriskt

**Sökt utbildning**

**Sökt program:** Naturvetenskapsprogrammet  
**Önskemål om inriktning:** Naturvetenskap och samhälle  
**Ort/ Utb. anordnare:** Sävsjö  
**Önskemål om skola:** Aleholmsskolan

**Val av språk**

Språkval 1 - 1:a hand:\*  Språkval 1 - 2:a hand:\*

Gör dina val och klicka sedan på **OK**.

**Min ansökan** visas igen. Om du nu klickar på **Visa kursval** till höger i bilden, får du en fullständig uppställning på de val du gjort.

**::Min ansökan**

---

**Personuppgifter** [Mer info](#)

---

**Namn:** Sofia Andersson  
**Personnummer:** 960101-TF01

---

**Dina val** [Dölj kursval](#)

---

Klicka på länken nedan för att lägga till ett nytt val, du behöver inte bekräfta ansökan efter varje val, utan endast när du gjort alla dina val.

**Lägg till val**

Val	<b>Sökt program / Profil:</b>	NA, Naturvetenskapsprogrammet	
1.	<b>Önskemål om inriktning / Profil:</b>	NANAS, Naturvetenskap och samhälle	
	<b>Ort/ Utb. anordnare:</b>	Sävsjö	
	<b>Önskemål om skola:</b>	Aleholmsskolan	
	<b>Språkval 1 - 1:a hand:</b>	TY1301, Moderna språk steg 1 (Tyska)	<a href="#">Ändra kursval</a>
	<b>Språkval 1 - 2:a hand:</b>	SP1301, Moderna språk steg 1 (Spanska)	<a href="#">Ta bort val</a>

---

När du är färdig med din ansökan skall du bekräfta ansökningen genom att klicka på knappen. När du har bekräftat din ansökan kan du inte göra nya val eller ändra i din ansökan.  
Om du kommer att bifoga någon bilaga, kryssa i aktuell ruta nedan och lämna in bilagan tillsammans med din underskrivna

Från bilden på föregående sida kan du välja flera alternativ:

- \* Du kan välja ett andra alternativ och program genom att klicka på länken **Lägg till val** i bildens övre vänsterkant eller nedre högerkant.
- \* Du kan ändra i kursval du gjort genom att klicka på länken **Ändra kursval**. (Vill du ta bort valet av program, måste du klicka på länken **Ta bort val**).
- \* Om du har flera val av program, kan du **flytta valen** uppåt eller nedåt i listan så att du får dom i den ordning du vill.

Om du kommer att bifoga någon bilaga, kryssa i aktuell ruta längst ner på ansökan och lämna in bilagan tillsammans med din underskrivna ansökan.

Klicka på länken nedan för att lägga till ett nytt val, du behöver inte bekräfta ansökan efter varje val, utan endast när du gjort alla dina val.

**Lägg till val**

Val	<b>Sökt program / Profil:</b>	BA, Bygg- och anläggningsprogrammet	
1.	<b>Önskemål om inriktning / Profil:</b>	BAHUS, Husbyggnad	
	<b>Ort/ Utb. anordnare:</b>	Vetlanda	
	<b>Önskemål om skola:</b>	Njudungsgymnasiet	<a href="#">Ändra kursval</a>
			<a href="#">Ta bort val</a>

---

När du är färdig med din ansökan skall du bekräfta ansökningen genom att klicka på knappen. När du har bekräftat din ansökan kan du inte göra nya val eller ändra i din ansökan.  
Om du kommer att bifoga någon bilaga, kryssa i aktuell ruta nedan och lämna in bilagan tillsammans med din underskrivna ansökan.

Specialidrott  
 Särskilda skäl  
 Svenska, andra språk  
 Annan Bilaga  
 Disp. Engelska

---

[Lägg till val](#)   [Bekräfta ansökan](#)

När du känner att du är färdig med din ansökan klickar du på bekräfta ansökan och skriver ut den. **OBS!** Tänk på att när ansökan är bekräftad kan du inte själv göra ändringar i den utan då måste du få den öppnad av din studie- och yrkesvägledare.

**Ansökan ska skrivas under och lämnas till din studie- och yrkesvägledare omgående efter 1 februari.**